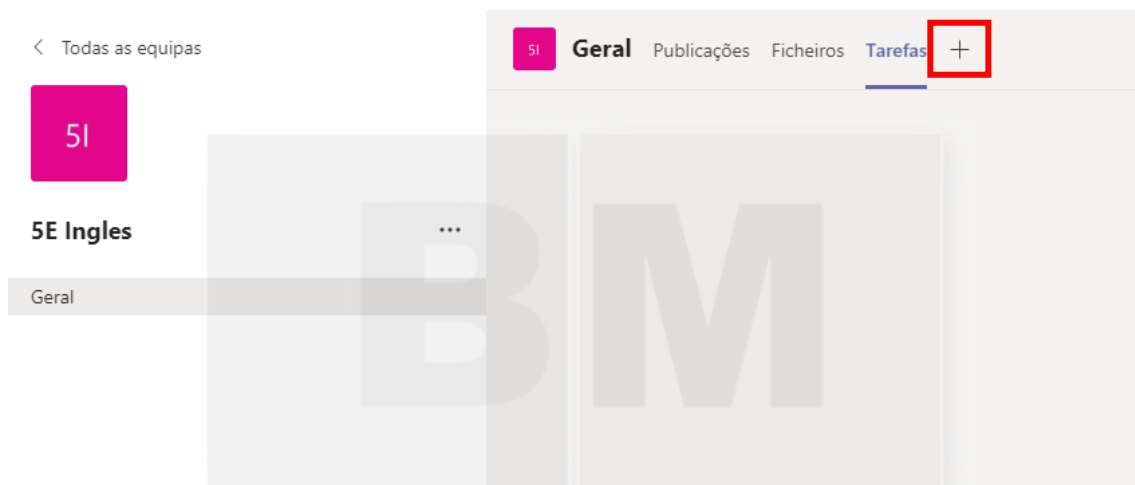
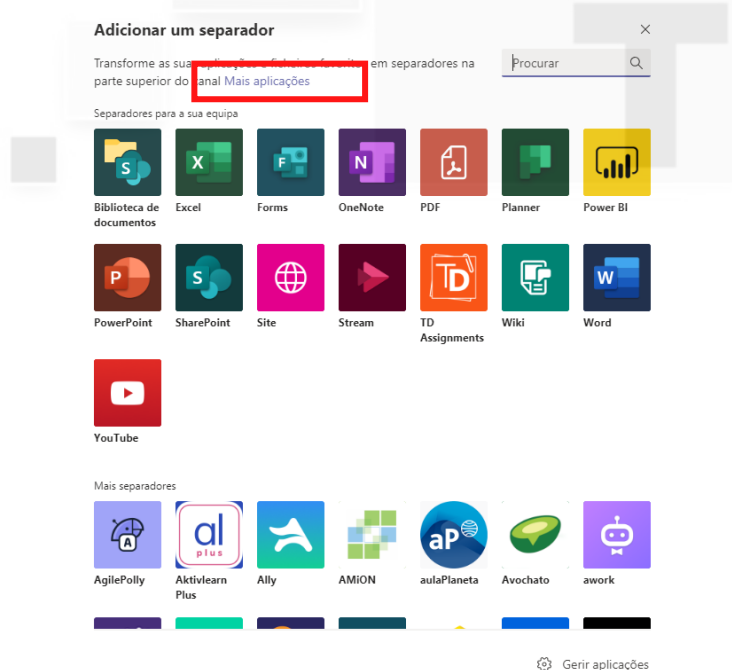


## ADICIONAR SEPARADOR “TAREFAS”

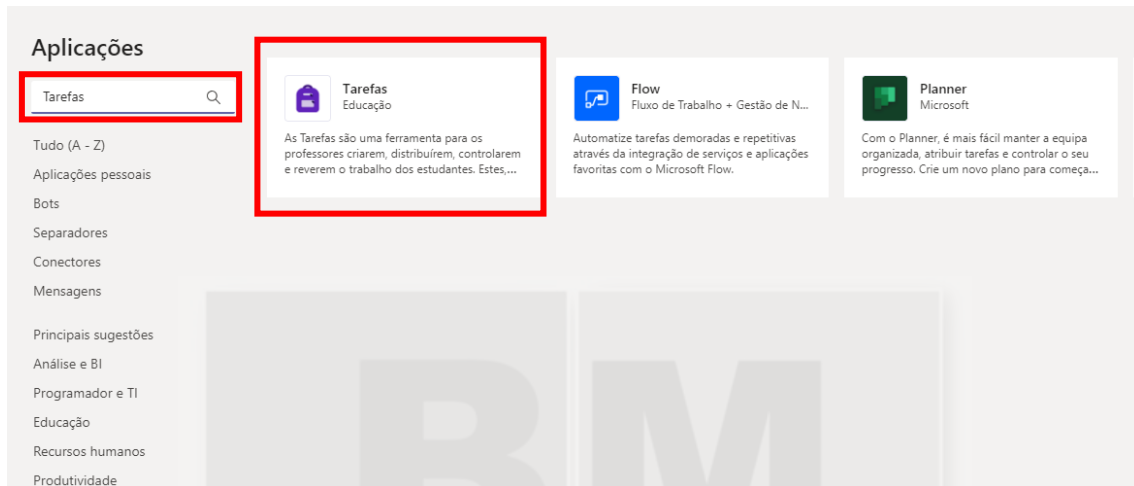
Dentro de uma equipa pressionamos em “+”



Ao abrir o quadro das aplicações pressionamos em “Mais Aplicações” como mostra a imagem seguinte.



No campo de pesquisa é só escrever “Tarefas” e selecionamos a primeira opção “Tarefas Educação”



Depois de escolhermos a aplicação basta clicar em “Abrir” e o separador “Tarefas” fica disponível para introduzir a primeira tarefa com prazos para entrega e com a possibilidade de de as avaliar no final.

